

Рассмотрено на заседании Педагогического совета протокол № <u>4</u> от <u>29.01.24</u> г.	Согласовано Управляющим советом протокол № <u>4</u> от <u>29.01.24</u> г.	Утверждено приказом № <u>42</u> от <u>29.01.24</u> г. Директор МОУ «СОШ №1 г. Пугачёва имени Т.Г. Мазура» <i>Никulina M.I.</i> Никulina M.I.
---	--	---



Положение
о порядке приема на обучение
по образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего
образования
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №1 г. Пугачёва
Саратовской области имени Т.Г. Мазура»

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 г.Пугачева Саратовской области имени Т.Г.Мазура» (далее - Положение) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 г.Пугачева Саратовской области имени Т.Г. Мазура» и его филиалы (далее – Учреждение).
- 1.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом принимаются в учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии нормативных актов:
 - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 (часть 8 ст.55, ст.34 часть 1 п.15 и часть 9);
 - Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст.3032).;
 - Федеральный закон от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713;
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- 1.4. Приём заявлений граждан на обучение осуществляется Учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.5. Порядок приёма граждан в МОУ « СОШ №1 г.Пугачева имени Т.Г. Мазура» по образовательным программам обеспечивает приём граждан, проживающих на закреплённой территории, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.
- 1.6. Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания) (пп. 28 и 29 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в

предельных Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. N 713 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 30, ст. 2939; 1996, N 18, ст. 2144; 1997, N 8, ст. 952; 2000, N 13, ст. 1370; 2002, N 34, ст. 3294; 2004, N 52, ст. 5493; 2008, N 14, ст. 1412; 2010, N 37, ст. 4701; N 46, ст. 6024; 2011, N 44, ст. 6282; 2012, N 17, ст. 1986; N 22, ст. 2866).

1.7. Не проживающим на закрепленных территориях может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении (при наполняемости класса менее 25 чел.), за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

1.8. Прием заявлений о зачислении граждан на обучение в Учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора) на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.9. Прием заявлений граждан для обучения в МОУ «СОШ №1 г. Пугачева имени Т.Г. Мазура» осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

1.9.1. Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации организации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Образовательная организация размещает копии указанных документов на информационном стенде и в информационно-телекоммуникативной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) на официальном сайте.

1.9.2. Прием граждан в организацию осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

1.9.3. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения pugachevsosh1@mail.ru или электронной информационной системы

общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта Учреждения в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (РПГУ), возможность направления заявления в электронной форме с использованием Единого портала, через «Личный кабинет пользователя»;
- возможность осуществления с использованием Единого портала мониторинга хода предоставления муниципальной услуги через «Личный кабинет пользователя».

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

1.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.11. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего года при наличии свободных мест.

1.12. При предоставлении муниципальной услуги не применяется реестровая модель учета результата предоставления, предусмотренная частью 2 статьи 7.4. Федерального закона от 27 июля 2010 года №210-ФЗ.

1.13. Заявление о приеме в Учреждение и документы не предоставляются через МФЦ.

2. Порядок приёма граждан

2.1. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей администрация Пугачевского муниципального района вправе разрешить приём детей в Учреждение, реализующее образовательные программы начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.1.1. Во внеочередном порядке предоставляются места в Учреждение детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей и детям, указанным в статье 28-1 Федерального закона от 3 июля 2026 года

№226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в Учреждении по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющимся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

Лицам, призванным на военную службу по мобилизации, либо заключившими контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, заключивших контракт о прохождении военной службы в период проведения специальной военной операции, проживающим в Пугачевском муниципальном районе, предоставляется внеочередное право на перевод ребенка в другое наиболее приближенное к месту жительства семьи.

2.1.2. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования, если в Учреждении обучаются их братья и (или) сестры.

Ребенок усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам, в которой обучается его брат и (или) сестра (полнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

2.2. Прием детей в МОУ «СОШ №1 г.Пугачева имени Т.Г. Мазура» (в том числе и его филиалы) осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка либо в форме электронного документа с использованием информационно – телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- 2) дата рождения ребенка;
- 3) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;

- 5) адрес места жительства и (или) адрес пребывания родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- 6) адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего;
- 7) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- 8) о потребности ребенка поступающего на обучение по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- 9) согласие родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- 10) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- 11) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- 12) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- 13) государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- 14) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- 15) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте МОУ « СОШ №1 г.Путачева имени Т.Г. Мазура» в сети Интернет (приложение1).

2.3. Для приема родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- 1) Копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- 2) Копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- 3) Копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в Учреждение, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- 4) Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- 5) Копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- 6) Копию документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;
- 7) Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными МОУ «СОШ №1 г.Пугачева имени Т.Г. Мазура» родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка предъявляют(ет) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего. После проверки данных, указанных в заявлении, специалист Учреждения возвращает оригиналы документов заявителю.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.4. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в организации на время обучения ребенка.

2.5. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в организацию не допускается.

2.7. Прием заявлений в первый класс Учреждения для закрепленных лиц начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.8. Зачисление в МОУ «СОШ №1 г.Пугачева имени Т.Г. Мазура» оформляется приказом руководителя в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучения в первый класс.

С целью проведения организованного приема в первый класс Учреждение размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет:

- не позднее 10 календарных дней - информацию о количестве мест в первых классах с момента издания распорядительного акта управления образования о закрепленной территории;

- не позднее 5 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных и не проживающих на закрепленной территории.

2.9. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, приём заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. В случае окончания приема заявлений в 1 класс всех детей, указанных в п.2.1 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляется прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации организации, Уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.11. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приёма заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждение.

3. Прием приёма обучающихся (при наличии свободных мест в учреждении) в связи с переходом из исходной образовательной организации

3.1. Для зачисления обучающихся в связи с переходом из исходной образовательной организации родители (законные представители) представляют в Учреждение письменное заявление о приеме, в котором указывается:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;**
- б) дата и место рождения учащегося;**
- в) класс и профиль обучения (при наличии);**
- г) наименование и местонахождение исходной образовательной организации;**
- д) причины перевода из исходной образовательной организации.**

Родители представляют личное дело учащегося с годовыми оценками, заверенными печатью организации, в которой он обучался ранее. При приеме учащегося в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют: ведомость текущих отметок, выданную исходной образовательной организацией, заверенная печатью организации.

3.2. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.3. Процедура оформления документов, зачисленного обучающегося в Учреждение:

- **выдача приказов;**
- **приказ о зачислении (приёме);**
- **алфавитная книга: вносить в день издания приказа Ф.И.О. прибывшего;**
- **личное дело: меняется N на титульном листе в соответствии порядковому номеру алфавитной книги, информацию о прибытии обучающегося;**
- **в классный журнал: включить прибывшего обучающегося во все списки;**
- **оформляют уведомление о приёме обучающегося, отчисленного из исходной организации, в трёхдневный срок доводят информацию до исходной организации о факте приёма обучающегося.**

3.4. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в МОУ «СОШ №1 г.Пугачева имени Т.Г. Мазура» персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.5. Директор издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного п.2.8. Положения.

3.6. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов)

Заявления

о приеме в образовательное учреждение **на обучение по образовательным программам дошкольного образования**

Директору **МОУ «СОШ №1 г.Путятича имени Т.Г.Мазура»**
М.И. Никулиной

(ФИО родителя (законного представителя))

~~реквизиты~~ документа, удостоверяющего личность)

Адрес регистрации по месту жительства:

Адрес фактического проживания:

Телефон _____

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка)

_____, свидетельство о рождении № _____

(дата рождения ребенка)

выданно _____,

адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания)

ребенка _____

в _____ группу общеразвивающей направленности на обучение по образовательной/адаптированной программе дошкольного образования с режимом пребывания _____ с

(желаемая дата приема на обучение)

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

адрес электронной почты (при наличии) _____,

номер телефона (при наличии) _____).

Отец _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

адрес электронной почты (при наличии) _____,

номер телефона (при наличии) _____).

Документ, подтверждающий установление опеки (при наличии указываются реквизиты) _____.

Выбираю язык образования _____, родной язык из

числа языков народов Российской Федерации _____.

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) _____.

С Уставом учреждения, лицензией **на осуществление образовательной** деятельности, с образовательными **программами** и другими документами, регламентирующими организацию **и осуществление образовательной** деятельности, правами и обязанностями **воспитанников**, ознакомлен (а).

Дополнительные сведения:

Наличие у ребенка полнородных или неполнородных **братьев и (или)** сестер, обучающихся в выбранном учреждении _____

_____ (фамилия(и), имя (имена), отчество(а) **(последнее – при наличии) братьев и (или) сестер**)
Наличие права на специальные меры **поддержки (гарантии)** отдельных категорий граждан и их семей _____

Дано согласие на обработку **персональных данных** родителей (законных представителей) ребенка **и персональных данных** ребенка в соответствии с федеральным законом **от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»** в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах с целью организации ее **(его)** обучения и воспитания на срок действия договора об образовании по образовательным **программам** дошкольного образования.

« _____ » _____ 20__ г. Подпись _____

Форма заявления о приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования

Директору муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 г.Пугачева Саратовской области имени Т.Г. Мазура» Никулиной М.И.

 (ФИО родителя (законного представителя) или поступающего)

 (реквизиты документа, удостоверяющего личность)

Адрес регистрации по месту жительства: _____

Адрес фактического проживания: _____

Телефон _____

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка _____
 (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка или поступающего)

_____, адрес места жительства и (или) адрес
 (дата рождения ребенка или поступающего) места пребывания ребенка или поступающего _____

в _____ класс МОУ «СОШ №1 г.Пугачева имени Т.Г. Мазура».

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать _____,
 (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания _____

адрес электронной почты (при наличии) _____, номер
 телефона (при наличии) _____).

Отец _____,
 (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания _____

адрес электронной почты (при наличии) _____, номер
 телефона (при наличии) _____).

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема _____

Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в _____

соответствии с заключением **психолого-медико-педагогической** комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____.

Даю согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) _____, родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) _____.

С Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, ознакомлен (а).

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) ребенка и персональных данных ребенка в соответствии с федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах с целью организации ее (его) обучения по основным общеобразовательным программам.

« _____ » _____ 20__ г.
(подпись)

**Сведения
о местах нахождения, контактных телефонах и адресах
образовательных учреждений, реализующие основную общеобразовательную
программу начального общего, основного
общего, среднего общего образования и дошкольного образования**

<p>Филиал муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 г.Пугачева Саратовской области имени Т.Г.Мазура» - средняя общеобразовательная школа с. Старая Порубёжка имени Героя Советского Союза И.И.Лободина</p>	<p>413718, Саратовская область, Пугачевский район, с. Старая Порубежка, ул. Чапаева, д. 48А; doust.porub@mail.ru; https://shkola1pugachev-r64.gosweb.gosuslugi.ru</p>	<p>8(84574)3- 71-92</p>	<p>Основная общеобразовательная программа начального общего, основного общего, среднего общего образования и дошкольного образования</p>
<p>Филиал муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 г.Пугачева Саратовской области имени Т.Г.Мазура» - средняя общеобразовательная школа с. Камелик</p>	<p>413719, Саратовская область, Пугачевский район, с.Камелик, ул.Набережная, д.58; doukamelik@mail.ru; https://shkola1pugachev-r64.gosweb.gosuslugi.ru</p>	<p>8(84574)3- 37-47</p>	<p>Основная общеобразовательная программа начального общего, основного общего, среднего общего образования и дошкольного образования</p>
<p>Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 г.Пугачева Саратовской области имени Т.Г.Мазура»</p>	<p>413720, Саратовская область, г.Пугачев, ул.Топорковская, 40/1; pugachevsosh1@mail.ru; https://shkola1pugachev-r64.gosweb.gosuslugi.ru</p>	<p>8(84574)2- 33-27</p>	<p>Основная общеобразовательная программа начального общего, основного общего, среднего общего образования</p>